

Solicitud para Obtener Diploma de Escuela Preparatoria

- * En virtud de O. C. G. A. Sección 2-20-28 , debe haber completado exitosamente los cursos de educación de preparatoria
- * Una solicitud para obtener Diploma de la Escuela Preparatoria puede ser recogida s en la Oficina de Guía de la Escuela Preparatoria del Condado Colquitt o descargado en <http://colquitt.k12.ga.us>. las solicitudes completas pueden ser entregadas a los CCHS Oficina de Guía o por correo a Colquitt County High School, Attn: Records/Petición, 1800 Park Ave. , Moultrie, GA 31768.
- * Todas las multas pendientes, cargos y/u otras obligaciones financieras debe ser satisfechas antes de tramitar la solicitud. Formas de pago aceptables incluyen dinero en efectivo o un giro postal. Los pagos deberán ser hechos directamente a Colquitt County High School o por correo a: Colquitt County High School, Bookkeeping, 1800 Park Ave. , Moultrie, GA 31768.
- * Los Diplomas estarán disponibles aproximadamente de 12 a 16 semanas tras completar la solicitud debido a que hay ordenar los diplomas. Se le avisará cuando su petición ha sido procesado y el diploma está listo para recogerlo.
- * Por favor, traiga su Certificado de Asistencia en el momento de la recogida, si procede.
- * Debe presentar una copia de su licencia de conducir válida o la tarjeta de identificación Estatal en el momento de recoger el diploma. Diplomas Por correo debe tener la debida identificación presentados junto con la petición. Si su nombre ha cambiado desde el momento en que recibió su certificado de asistencia, también se debe incluir documentación del cambio (es decir licencia de matrimonio, etc.)
- * Todas las solicitudes de Diplomas enviados por correo se enviarán vía USPS Correo Certificado y requiere una cuota de \$10. 00. Dinero en efectivo o un giro postal debe ser remitido a los CCHS contable antes de enviar el diploma. Por favor, tenga en cuenta que correo certificado requiere una confirmación de firma en el momento de la entrega.
- * Si tiene más preguntas, por favor llame 890-229-6153 o 890-229-6154 entre las 7:30 y 15:30

Por favor letra de imprenta

Nombre Completo (como aparece en los archivos escolares)		
Nombre Presente (si es nombre diferente al de arriba)		
Fecha de Nacimiento	Los últimos cuatro dígitos del SSN	Año esperado de Graduación
Domicilio postal		
Ciudad, Estado, Código Postal		Numero de Teléfono de Contacto
Correo electrónico		Tipo de entrega <input type="checkbox"/> Recogerlo <input type="checkbox"/> Correo

Firma del solicitante

Fecha

USO DE OFICINA: Fecha de solicitud Recibida _____ Fecha de Recogida _____ Fecha de Envío _____

_____ El solicitante ha llenado los requisitos para recibir un diploma de escuela preparatoria

_____ El solicitante no ha llenado los requisitos para recibir un diploma de escuela preparatoria

Fecha de Aviso al Solicitante

Procesador